УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____ С.И.Ляшок

21 октября 2020 г.

**План работы службы содействия трудоустройству выпускников на 2020-2022 учебный год**

| № | Направления работы, мероприятия | Содержание работы | Ответственные лица |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.** | **Работа со студентами и выпускниками** | | |
| 1.1. | Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству | 1.1.1.Изготовление информационного стенда. Размещение информации (обновление раз в квартал) | Азнагулов В.К.<br>Герасимова Н.А.<br>Романов А.В.<br>Бакланова Е.Г. |
| | | 1.1.2.Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда на классных часах | Герасимова Н.А.<br>Велижанина О.Г.<br>Горбунов Д.С. |
| | | 1.1.3.Осуществление связи с органом по труду и занятости, создание базы данных вакансий работодателей (обновление раз в квартал). Проведение мониторинга текущих потребностей и прогнозирование перспективных потребностей в квалифицированных специалистах. | Велижанина О.Г.<br>Бакланова Е.Г.<br>Герасимова Н.А. |
| | | 1.1.4.Обновление страницы службы на сайте колледжа (октябрь), реализация интернет - доступа к базе резюме и вакансий, обзор прессы по вопросам трудоустройства, информация о состоянии и тенденциях рынка труда (обновление - раз в квартал). Создание единой информационной системы, обеспечивающей выпускников колледжа и работодателей данными о рынке труда и рынке образовательных услуг. | Ноянова Н.В.<br>Азнагулов В.К.<br>Бакланова Е.Г.<br>Герасимова Н.А.<br>Романов А.В.<br>Горбунов Д.С. |
| | | 1.1.5.Проведение консультационной работы со студентами и их родителями по вопросам трудового права, самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда: на классных часах | Романов А.В.<br>Герасимова Н.А.<br>Бакланова Е.Г.<br>Велижанина О.Г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | (один раз в месяц), на родительских собраниях, в индивидуальных беседах кураторов со студентами и их родителями.<br>1.1.6.Проведение ярмарок вакансий ученических и рабочих мест на базе колледжа для учебных заведений и предприятий, учреждений и организаций Талицкого городского округа | Велижанина О.Г.<br>Герасимова Н.А.<br>Бакланова Е.Г.<br>Ноянова Н.В. |
| | | 1.1.7.Проведение дней карьеры в рамках недель специальностей | Азнагулов В.К.<br>Романов А.В.<br>Ноянова Н.В.<br>Азнагулов В.К.<br>Велижанина О.Г.<br>Герасимова Н.А.<br>Романов А.В.<br>Велижанина О.Г.<br>Герасимова Н.А. |
| | | 1.1.8.Организация участия студентов в ярмарках вакансий ученических и рабочих мест в Талицком городском округе и территориях области | Велижанина О.Г.<br>Бакланова Е.Г.<br>Герасимова Н.А.<br>Накладнов В.А.<br>Дюбанова Н.В.<br>Липатова Д.А.<br>Орлов С.И. |
| | | 1.1.9.Разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников:<br>«Этика делового общения»<br>«Составление резюме»<br>«Методика поиска работы»<br>«Успешное собеседование с работодателем»<br>«Психология делового и профессионального общения»<br>«Положение о службе содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ СО «ТЛК им. Н.И.Кузнецова» | Бакланова Е.Г.<br>Велижанина О.Г.<br>Герасимова Н.А.<br>Романов А.В. |
| | | 1.1.10.Разработка методики статистического наблюдения за трудоустройством выпускников колледжа. | Соколов А.В.<br>Романов А.В. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2.**<br><br>2.1.<br><br>2.2. | **Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников**<br>Заключение договоров о сотрудничестве | 2.1.1.Заключение договоров о сотрудничестве о проведении производственной практики, о трудоустройстве (в течение учебного года)<br>2.2.1.Привлечение работодателей к участию в подготовке и защите курсовых работ, дипломных проектов, демонстрационных экзаменов, научно - исследовательских работ студентов<br>( в течение учебного года) | Соколов А.В.<br>Романов А.В.<br>Бакланова Е.Г.<br>Велижанина О.Г.<br>Герасимова Н.А. |
| **3.** | **Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателями** | 3.1.Обмен информацией о вакансиях и резюме с Талицким центром занятости населения (один раз в месяц)<br>3.2.Размещение информации по вакансиям на доске службы содействия трудоустройству, предоставление резюме выпускников в орган по труду и занятости (обновление информации один раз в месяц, предоставление резюме - по мере поступления)<br>3.3.Участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников образовательных учреждений, организованных органами исполнительной власти<br>3.4.Взаимодействие с общественными организациями и объединениями работодателей<br>3.5. Расширение пространства социального партнёрства, развитие форм социального диалога, повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда | Берсенева И.М.<br><br>Романов А.В.<br>Берсенева И.М.<br><br>Соколов А.В.<br>Романов А.В.<br><br>Соколов А.В.<br>Берсенева И.М.<br><br>Соколов А.В.<br>Романов А.В.<br>Велижанина О.Г.<br>Бакланова Е.Г.<br>Герасимова Н.А. |